

Milano



Comune
di Milano

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN USO GRATUITO DEL CHIOSCO DI PROPRIETA’ COMUNALE SITO IN VIA PIZZOLPASSO, 7.

Art. 1 OGGETTO

Il Consiglio di Zona 4 con deliberazione n. 258 del 10/10/2013 ha previsto di affidare in uso gratuito l’immobile sito in Milano in via Pizzolpasso 7, da destinare ad un utilizzo che favorisca la creazione di un punto d’incontro per i cittadini del quartiere per momenti di lettura, studio, condivisione e corsi autorganizzati o promossi sullo stile dei corsi già presenti presso il CAM (gratuiti o tramite quota associativa).

Art. 2 DESCRIZIONE DELL’IMMOBILE

L’immobile è attualmente destinato a laboratorio, precedentemente destinato a bar; per tale motivo, la struttura dovrà essere messa in sicurezza, con la copertura di impianti elettrici ed idraulici e la sistemazione degli spazi interni da parte dell’aggiudicatario.

Visti i costi di gestione e i lavori da effettuare per la sistemazione degli spazi, gli spazi stessi potranno essere affittati per attività di tipo non commerciale diretto, per massimo 3 giorni al mese, previa autorizzazione mensile del Settore Zona 4.

Annualmente dovrà essere presentata una relazione che certifichi le entrate e le uscite. Il chiosco di un piano fuori terra, ha una superficie di 91 mq, dotato di servizi igienici, con impianto di climatizzazione autonomo.

La planimetria dell’immobile è allegata al presente bando.

L’immobile in oggetto potrà essere visitato dai soggetti interessati a presentare le proposte progettuali dalle ore 9,00 alle ore 12,30, previo appuntamento telefonico al n. 02.88458406. Si raccomanda la puntualità e il rispetto dell’orario prefissato tramite colloquio telefonico.

Art. 3 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara: enti, onlus e associazioni senza fini di lucro, che si occupano di attività culturali e socio-ricreative. Tali associazioni dovranno essere dotate di apposito statuto e atto costitutivo registrato.

E’ consentita, inoltre, la presentazione della richiesta di assegnazione da parte di associazioni non ancora costituite formalmente. In tal caso la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti gli associandi e contenere l’impegno, in caso di assegnazione, di perfezionare l’atto costitutivo entro tre mesi dalla pubblicazione della graduatoria.

Art. 4
DURATA DELLA CONCESSIONE
E OBBLIGHI DELL'ASSEGNATARIO

La durata della concessione è stabilita in tre anni.

Il periodo di concessione in uso inizia a far data dalla firma del contratto e contestuale consegna dell'immobile. L'assegnatario sarà tenuto ad utilizzare l'unità immobiliare per le finalità che hanno determinato la concessione e secondo le modalità indicate nel contratto successivamente stipulato.

L'unità immobiliare sarà assegnata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. L'assegnatario non potrà avanzare pretese di qualsiasi tipo per eventuali interventi di ristrutturazione, conservazione, manutenzione straordinaria e/o di adeguamento tecnico, igienico, sanitario che si rendessero necessari ai fini e nei limiti dell'uso convenuto.

L'assegnatario sarà tenuto a farsi carico delle spese di manutenzione ordinaria, nonché ad assicurare la pulizia dei locali; inoltre, dovrà intestare a proprio nome tutti i contratti di utenza esistenti (luce elettrica, riscaldamento, climatizzazione, acqua potabile) o, ove non fosse possibile aprire un'utenza per acqua potabile, contribuire con quota commisurata al consumo.

ART. 5
CONTENUTO DEL PROGETTO DI GESTIONE

I richiedenti dovranno presentare una proposta progettuale che preveda l'utilizzo dello spazio in oggetto per la realizzazione di uno spazio quale punto d'incontro per i cittadini del quartiere, per poter condividere momenti culturali e ludico-ricreativi, momenti di lettura, studio, condivisione e corsi autorganizzati.

In particolare il progetto di gestione dovrà contenere:

- Piano delle attività da realizzare all'interno della struttura;
- Modalità di apertura degli spazi e suddivisione delle attività in fasce orarie;
- Target dei destinatari a cui è rivolto il piano delle attività (categorie specifiche non commerciali e/o fasce d'età);
- Coinvolgimento e ricadute attese sul quartiere di riferimento;
- Modalità di pubblicazione delle attività;
- Risorse umane impiegate per lo svolgimento delle attività previste;
- Prospettive di collaborazione con il Consiglio di Zona 4, riservando spazi temporali da definire in seguito, il tessuto sociale e le associazioni presenti sul territorio di riferimento e/o a livello cittadino.

Art. 6 PUNTEGGI DEL BANDO

La selezione per la concessione dell'unità immobiliare sarà espletata sulla base di una graduatoria conseguente alla valutazione della proposta progettuale presentata.

Le domande saranno valutate da una commissione appositamente costituita, sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi, per un numero complessivo di massimo 100 punti:

- PROGETTO GESTIONALE DELLE ATTIVITA' (QUALITA' E ORIGINALITA' DELLE PROPOSTE) – **40 PT**
- PRESENZA, PRESENTE E PASSATA, IN ZONA 4 DEL SOGGETTO CHE PARTECIPA AL BANDO – **30 PT**
- ATTIVITA' GIA' SVOLTE NEL QUARTIERE DI RIFERIMENTO – **10 PT**
- RISPONDENZA DEGLI SPAZI ALLA SPECIFICITA' DEL PROGETTO – **10 PT**
- PROSPETTIVE DI COLLABORAZIONE CON IL CONSIGLIO DI ZONA 4, (RISERVANDO SPAZI TEMPORALI DA DEFINIRE IN SEGUITO) E IL TESSUTO SOCIALE PRESENTE SUL TERRITORIO DI RIFERIMENTO (altre associazioni, cooperative sociali, gruppi strutturati di cittadini) – **10 PT**

Qualora la proposta progettuale presentata non totalizzi almeno 51 punti su 100, sarà ritenuta insufficiente e quindi non sarà inclusa nella graduatoria.

Art. 7 AGGIUDICAZIONE

Il Settore Zona 4 procederà con apposito atto all'approvazione dei verbali della commissione e alla formulazione della graduatoria finale, di cui verrà data comunicazione ai partecipanti. Decorso 30 giorni dalla sua approvazione, il provvedimento sarà pienamente esecutivo e il soggetto primo classificato in graduatoria sarà chiamato a stipulare il contratto avente ad oggetto la concessione. In caso di rinuncia, si procederà interpellando il soggetto seguente nella graduatoria, in ordine di classificazione.

Anche in presenza di una sola domanda valida pervenuta, il Settore Zona 4 potrà procedere all'aggiudicazione.

Art. 8 MOTIVI DI REVOCA

Saranno motivi di revoca della concessione:

- la non rispondenza delle attività svolte rispetto alla proposta progettuale;
- usi diversi dell'immobile, rispetto al piano di attività presentato;
- sublocazione anche parziale degli spazi, senza autorizzazione preventiva da parte del Settore Zona 4.

Art. 9
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I richiedenti, a pena di esclusione, dovranno sottoscrivere ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000 idonea dichiarazione (contenuta nello schema di domanda – allegato n. 1 - del presente bando), accompagnata da una copia fotostatica di documento di identità del rappresentante legale o del titolare, in cui si dichiara:

1. che a carico dei soggetti cui è affidata l'amministrazione e/o la rappresentanza non sia stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale per delitti finanziari o contro la Pubblica Amministrazione;
2. di non trovarsi nella condizione prevista dal D.Lgs. 231/2001 ("divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione");
3. di non avere in corso contenziosi con questa Amministrazione comunale né di risultare debitori insolventi nei confronti della medesima;
4. di essere in regola rispetto a quanto prevede il contratto per eventuale utilizzo di locali di proprietà dello stesso Comune di Milano;
5. l'insussistenza delle cause di esclusione, di partecipazione alle gare, previste dalla normativa antimafia (Legge n. 575/1965 e successive integrazioni e modifiche);
6. di avere effettuato, oppure no, un sopralluogo presso l'immobile in questione e comunque di prendere atto e di accettare lo stato in cui lo stesso attualmente si trova;
7. di aver preso visione di questo bando e di accettare i contenuti senza condizione e/o riserva alcuna;
8. di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati, impegnandosi, altresì, in caso di aggiudicazione a presentare in tempi brevi la documentazione non acquisibile direttamente da parte del Settore Zona 4.

ART. 10
MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La domanda di partecipazione al bando dovrà essere predisposta conformemente a quanto indicato nell'allegato n. 1, provvista di marca da bollo da € 16,00= (salvo i casi previsti di esenzione), datata e sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare. La domanda deve essere corredata dai documenti indicati nel medesimo allegato n. 1 e contenuta nella busta sigillata.

A pena di esclusione dalla gara gli interessati dovranno presentare un'unica **busta sigillata** e controfirmata sui lembi di chiusura, recante:

- i dati del mittente;
- i dati del destinatario: Settore Zona 4 – Via Oglio, 18 – 20139 Milano;
- la dicitura “**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN USO GRATUITO DELL’IMMOBILE DI PROPRIETA’ COMUNALE SITO IN VIA PIZZOLPASSO, 7**”

La busta deve contenere:

- domanda di partecipazione con allegato copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante o del titolare dell'associazione/onlus/ente offerente;
- piano di gestione con progetto di utilizzo.

La mancanza di anche uno solo degli elaborati sopra indicati comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico così composto dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Settore Zona 4, via Oglio, 18, 20139 Milano, 1° piano (orario di apertura 9.00 - 12.00 dal lunedì al venerdì) entro e non oltre le ore 12.00 del 14 novembre 2013.

Qualsiasi documentazione presentata oltre detto termine non sarà ritenuta valida.

**ART. 11
PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA**

Il presente bando è reperibile unitamente alla domanda ed agli allegati sul sito internet www.comune.milano.it e può essere ritirato, presso il Comune di Milano – Settore Zona 4 – via Oglio, 18 - 20139 Milano – 1° piano, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00. Ulteriori informazioni relative al presente bando potranno essere richieste telefonando ai numeri 02.884.58406/ 58405 dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00, o recandosi presso gli uffici del Settore Zona 4 siti al primo piano di Via Oglio, 18 – 20139 Milano – da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990, è il Sig. Piergiuseppe Bettenzoli, Funzionario Amministrativo.

I concorrenti con la presentazione della domanda acconsentono al trattamento dei propri dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per tutte le esigenze procedurali.

Milano, 30 Ottobre 2013

IL DIRETTORE DEL
SETTORE ZONA 4
Dott. Carlo Premoselli