

Barriere all'adozione della cartella clinica informatizzata

20 Settembre 2007 - Politecnico di Milano, Campus di Piazza Leonardo da Vinci, Aula Rogers

“... barriere profonde - che si oppongono all'adozione della cartella clinica informatizzata...”

Ore 11,45- T1 - LE BARRIERE NEI SERVIZI DIAGNOSTICI

coordina: Paolo Del Bufalo -Il Sole 24ore-Sanità

barriere nel flusso informatico per gli esami di laboratorio

Marco Pradella

*SIMEL - Societa' Italiana di Medicina di
Laboratorio*

punti di forza

- 40 anni di storia (1965: schede perforate nel laboratorio medico)
- standardizzazione del flusso operativo (2000-2003: da NCCLS GP26 a ISO 15189)
- standardizzazione del flusso informatico (ASTM E1394 - CLSI AUTO3 - HL7 - IHE Laboratory Workflow ==> ISO 28380-1)

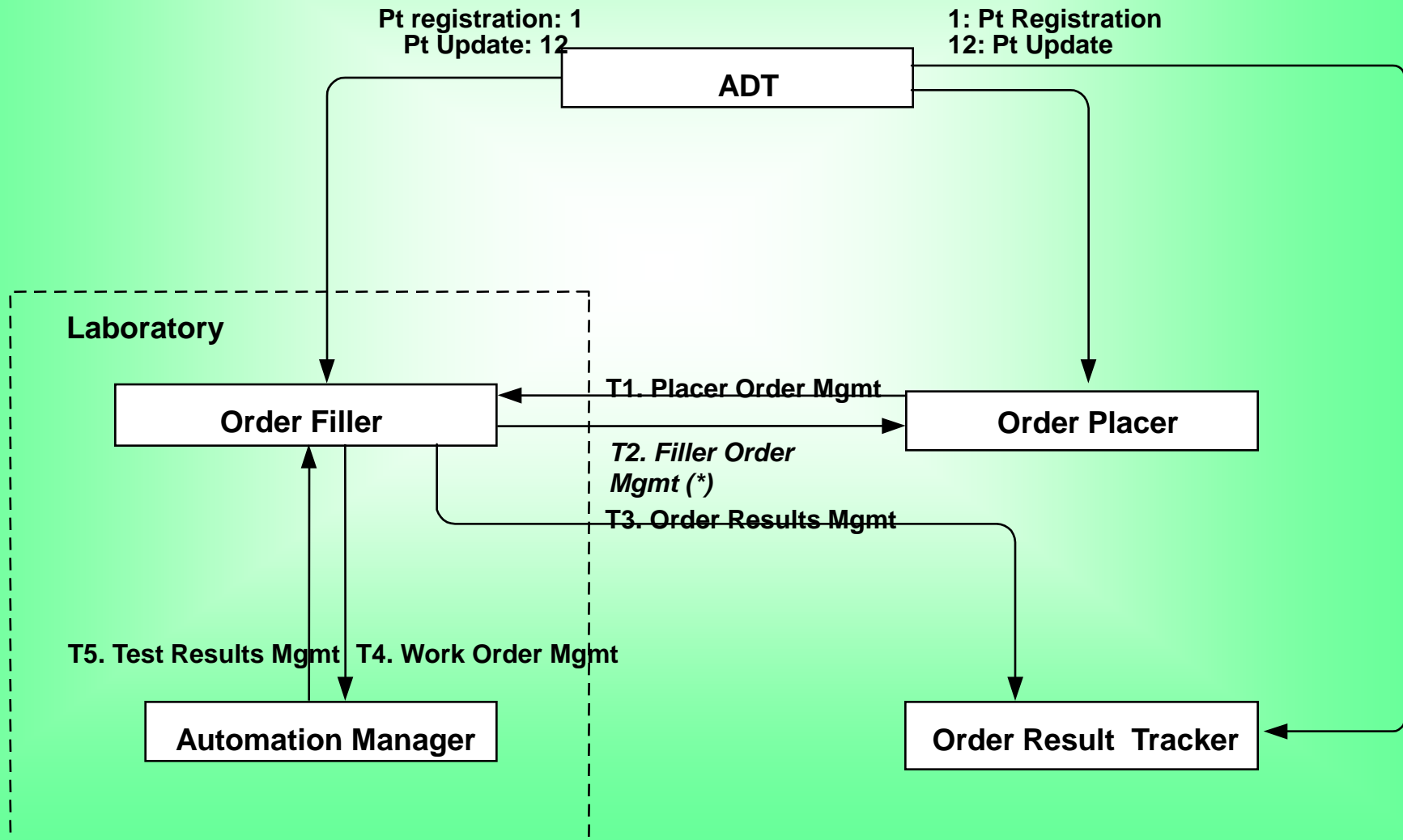
1965: informatica in laboratorio

A punch card system for the storage and retrieval of laboratory data is described. A day's results required 2000 cards, which were processed in batches at the end of the day. Nonetheless, introduction of the system reduced the turnaround time by 2 h. Peacock AC, et al. Data processing in clinical chemistry. *Clin Chem* 1965; 11:595-611.

CHEMISTRY REQUESTS		JONES JOSEPH HARRIS HOGAN			
DO NOT WRITE ABOVE THIS LINE		DO NOT WRITE ABOVE THIS LINE			
PATIENT NAME AND NUMBER		TYPE OF SPECIMEN			
JONES, JOHN J.		URIC ACID			
7 MAR 44 112,316 07-22-55		ALBUMIN			
LH		CHOLESTEROL			
4018		MAGNESIUM			
INSTRUCTIONS AND REMARKS		CALCIUM			
4018 Acid Phosphatase		PHOSPHORUS			
Fasting		ALKALINE PHOSPHATASE			
7:30 AM		BILIRUBIN TOTAL			
A.R. Smith		BILIRUBIN (UW)			
10/16/64		GGT TRANSAMINASE			
		GGT TRANSAMINASE			
		PROTEIN, TOTAL			
		LACTIC DEHYDROGENASE			
		AMYLASE			
		UROBILINOGEN			
		OPTICOSTERONS (URINE)			
		ACTINOTEROLS (URINE)			
		CREATININE			
		PSP			
		LINEA			
		GLUCOSE			
		SODIUM			
		POTASSIUM			
		CHLORIDE			
		CARBON DIOXIDE			
		ELECTROPHORESIS			
		OTHER TEST			
		SPECIAL INSTRUCTIONS			
		FOR OFFICE USE ONLY			
		FORMERLY 1-1-1958			

IHE - Flusso operativo del laboratorio

Lab Scheduled Workflow (ISO 28380-1)

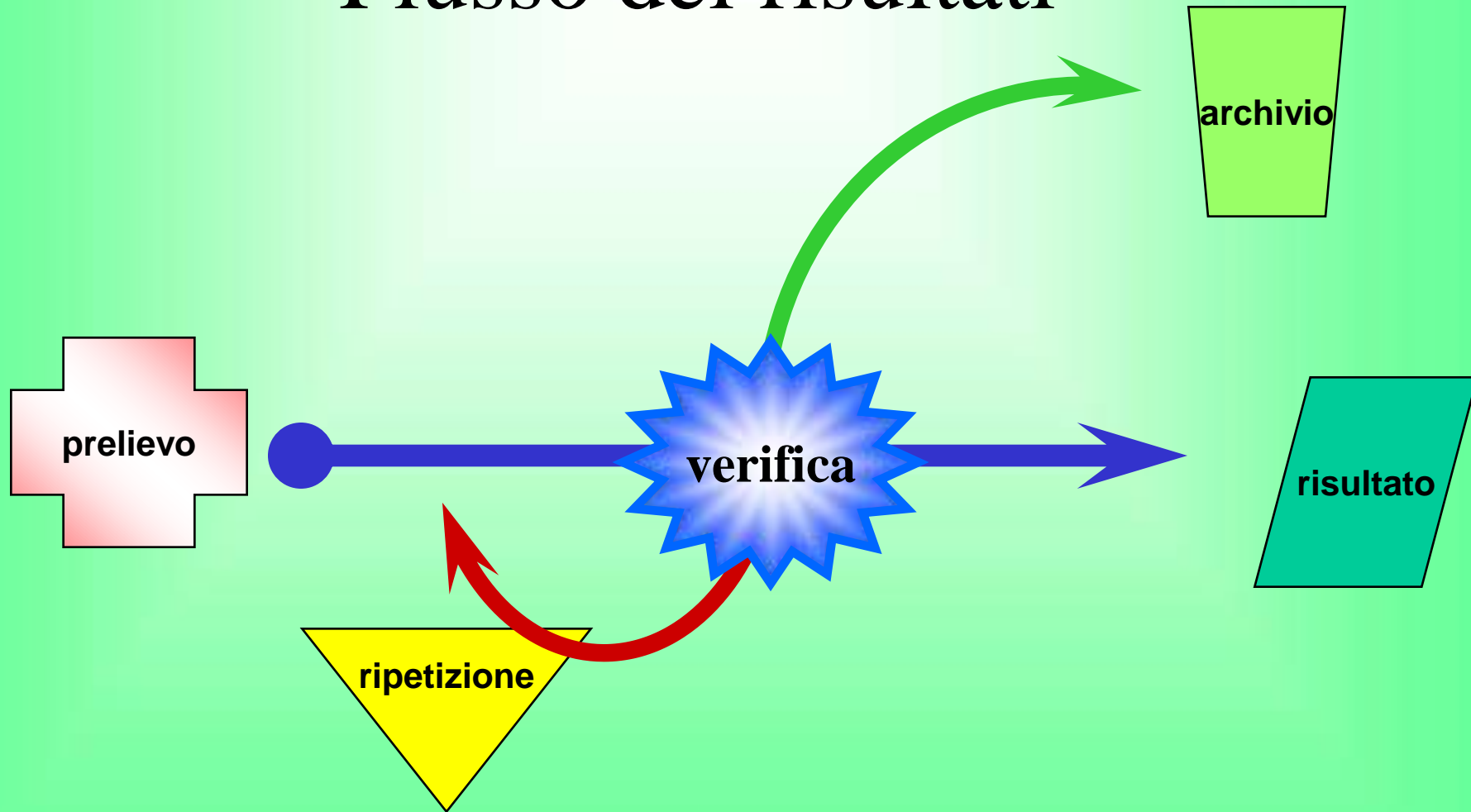


punti di debolezza

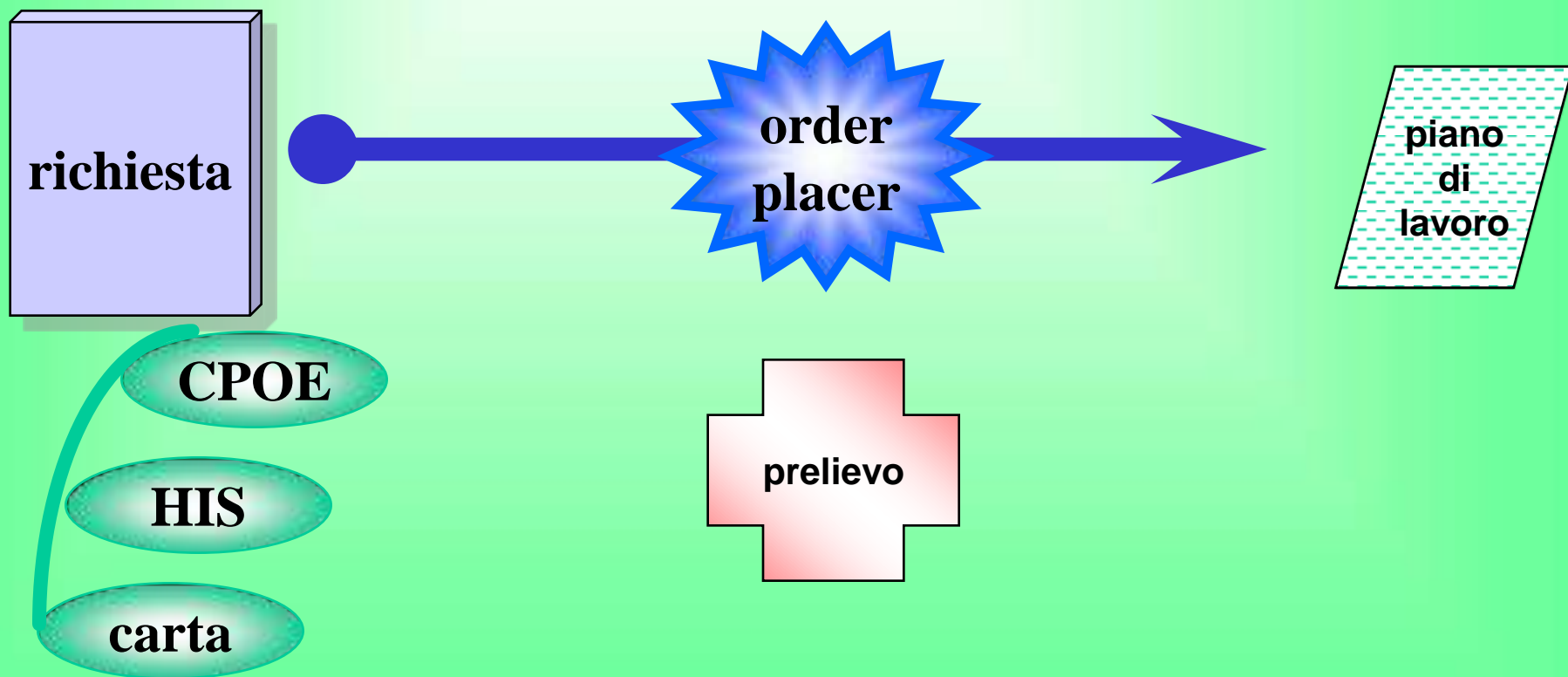
- dematerializzazione
- firma digitale
- verifiche e gestione errori
- accesso e competenze



Flusso dei risultati



Flusso delle richieste





Dematerializzazione



- **articolo 42 decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale)**
 - *Le pubbliche amministrazioni valutano in termini di rapporto tra costi e benefici il recupero su supporto informatico dei documenti e degli atti cartacei dei quali sia obbligatoria o opportuna la conservazione e provvedono alla predisposizione dei conseguenti piani di sostituzione degli archivi cartacei con archivi informatici, nel rispetto delle regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71.*

Ridolfi - progetto CNIPA dematerializzazione



La dematerializzazione dei documenti: regole ed opportunità

Prof. Pierluigi Ridolfi
Componente CNIPA
Presidente del GdL per la dematerializzazione

Ridolfi - slide 16

Prime considerazioni

- complessità della **problematica** superiore al previsto
- prevalenza delle **questioni normative** su quelle tecniche
- **normativa vigente** di controversa interpretazione
- vastità della **casistica**
- **“facilismo”** nell’individuare soluzioni
- **attuali regole** non pienamente utilizzabili

Ridolfi - slide 12

Ordine dei Radiologi

- definizione di **regole tecniche** per la conservazione e trasmissione delle indagini radiologiche digitali
- **distinzione delle responsabilità** di gestione della documentazione tra il medico refertatore e il tecnico radiologo
- riduzione dei **tempi di conservazione** obbligatoria

CNIPA e Ministero della Salute:

LINEE GUIDA PER LA DEMATERIALIZZAZIONE DELLA
DOCUMENTAZIONE CLINICA IN LABORATORIO E IN
DIAGNOSTICA PER IMMAGINI - NORMATIVA E PRASSI - V19 –
MARZO 2007

SOMMARIO

...

3	PREMESSE GIURICHE E NORMATIVE	7
4	DOCUMENTI DA DEMATERIALIZZARE	12
5	CLASSIFICAZIONE FASCICOLAZIONE SCARTO	22
6	AUTENTICAZIONE DOCUMENTI	26
7	CONSOLIDAMENTO DEI DOCUMENTI	. 33
8	CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI DOCUMENTI	38
9	ESIBIZIONE DEI DOCUMENTI	. 50
10	APPLICAZIONE DELLA DEMATERIALIZZAZIONE NEI SISTEMI CLINICI	52

...

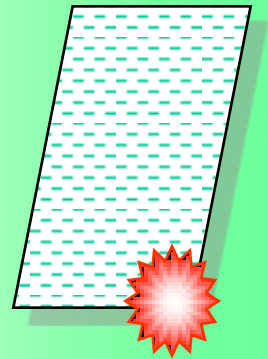


CNIPA e Ministero della Salute:

DEMATERIALIZZAZIONE - V19 – MARZO 2007

6 AUTENTICAZIONE DOCUMENTI

- 6.1 PREMESSA – MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE DIGITALE 26
 - 6.1.1 FIRMA SINGOLA APPOSTA IN CONTESTO INTERATTIVO 26
 - 6.1.2 FIRMA SEMIAUTOMATICA DI LOTTI DI DOCUMENTI . 27
 - 6.1.3 FIRME APPOSTE CON PROCEDURA AUTOMATICA 27
- 6.2 PREMESSA – CICLO DI VITA DEI REFERTI. 28
 - 6.2.1 SIGN-ON DEL SOTTOSCRITTORE 28
 - 6.2.2 SOTTOSCRIZIONE 28
 - 6.2.3 CONSOLIDAMENTO . 29
 - 6.2.4 CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA . 30
 - 6.2.5 CONSIDERAZIONI 30
- 6.3 FIRMA DIGITALE DEL REFERTO DI MEDICINA DI LABORATORIO. 31
- 6.4 FIRMA DIGITALE DEI REFERTI DI DIAGNOSTICA PER IMMAGINI 31
- 6.5 AUTENTICAZIONE DELLE IMMAGINI . 32



riepilogo: informatica nel laboratorio

- *punti di forza*

- *40 anni di storia (1965: schede perforate nel laboratorio medico)*
- *standardizzazione del flusso operativo (2000-2003: da NCCLS GP26 a ISO 15189)*
- *standardizzazione del flusso informatico (ASTM E1394 - CLSI AUTO3 - HL7 - IHE Laboratory Workflow)*

- **punti di debolezza**

- **dematerializzazione**
- **firma digitale**
- **verifiche e gestione errori**
- **accesso e competenze**